



ДОСААФ РОССИИ

Профессиональное образовательное учреждение
Гусь-Хрустальная автомобильная школа ДОСААФ России

«Утверждаю»

Начальник ПОУ «Гусь-Хрустальная
автомобильная школа ДОСААФ России»

В.Н.Зайцев

2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О формах, периодичность и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся в
ПОУ «Гусь-Хрустальная автомобильная школа ДОСААФ России»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации

обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости разработано в соответствии с требованиями Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами по подготовке водителей транспортных средств, самоходных машин, в целях реализации требований образовательных стандартов профессиональной подготовки к качеству подготовки водителей транспортных средств, самоходных машин.

1.2. Положение является локальным нормативным актом ПОУ «Гусь-Хрустальная автомобильная школа ДОСААФ России», регулирующим форму,

периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- проведения обучающимися самооценки результатов своей подготовки.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.3. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе или сдал/не сдал.

2.4. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении него.

2.5. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (журналах учета занятий, индивидуальных книжках учета вождения и иных установленных документах).

3. Виды и формы проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится:

- по программе подготовки водителей транспортных средств категорий «А» после завершения изучения предметов базового цикла,

- по программе подготовки водителей транспортных средств категорий «М» после завершения изучения предметов базового цикла,

- по программе подготовки водителей транспортных средств категорий «В» после завершения изучения предметов базового цикла,

- по программе подготовки водителей транспортных средств категорий «С» после завершения изучения предметов базового цикла,

- по программам переподготовки водителей с категории «В» на категорию «С» после изучения программного материала учебных предметов теоретической части специального цикла.

- по программам переподготовки водителей с категории «С» на категорию «В» после изучения программного материала учебных предметов теоретической части специального цикла.

- по программам переподготовки водителей с категории «С» на категорию «D» после изучения программного материала учебных предметов теоретической части специального цикла.

- по программам подготовки водителей самоходных машин после завершения изучения предметов «Устройство», «Техническое обслуживание и ремонт» и «Правила дорожного движения» соответствующих категорий.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся по программам подготовки водителей транспортных средств проводится в форме зачёта, использованием компьютерного комплекта билетов, составленных для проверки знаний, умений и навыков по каждому учебному предмету базового цикла обучения.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся по программам переподготовки водителей транспортных средств проводится в форме зачёта, с использованием компьютерного комплекта билетов, составленных для проверки знаний, умений и навыков по каждому учебному предмету специального цикла обучения:

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся по программам подготовки водителей самоходных машин проводится в форме зачёта, с использованием комплекта билетов, составленных для проверки знаний, умений и навыков по каждому учебному предмету:

1) «Устройство»

2) «Техническое обслуживание и ремонт»

3) «Правила дорожного движения»

3.5. Промежуточная аттестация обучающихся по вождению проводится после прохождения первоначального обучения (получения первоначальных навыков управления транспортным средством на автодроме) в соответствии с программой подготовки.

3.6. Обучающиеся по программе подготовки водителей транспортных средств, прошедшие промежуточную аттестацию по первоначальному практическому обучению, допускаются к обучению вождению в условиях реального дорожного движения.

3.7. При проведении аттестации комиссия вправе задать дополнительные вопросы в пределах учебной программы для выявления действительных знаний, умений и навыков обучающихся.

3.8. По итогам промежуточной аттестации, в зависимости от результата, каждому из обучающихся выставляется оценка «Сдал» или «Не сдал» и объявляется обучающемуся.

4. Проведение повторной аттестации

4.1. Повторная аттестация проводится для обучающихся, не допущенных до аттестации в отведенные сроки, получивших неудовлетворительные оценки на аттестации, а также не имеющие возможности пройти аттестацию вместе с группой по уважительным причинам;

4.2. Обучающиеся, освобожденные от занятий по состоянию здоровья, аттестуются отдельно по мере выздоровления индивидуально, с соответствующим оформлением документации, в пределах сроков обучения группы.

4.3. Лица, получившие по итогам промежуточной аттестации неудовлетворительную оценку, к сдаче квалификационного экзамена не допускаются.

5. Подготовка и организация промежуточной аттестации

5.4. Для проведения промежуточной аттестации у преподавателей должна быть следующая документация:

- журнал учета теоретического обучения, заполненный в соответствии с требованиями;
- компьютеры или билеты для проведения зачетов по предметам подготовки;
- бланк протокола промежуточной аттестации.

5.5. Преподаватель:

- организует подготовку учебного кабинета к проведению аттестации;
- обеспечивает явку обучающихся на промежуточную аттестацию.

5.6. Для проведения промежуточной аттестации у мастера производственного обучения вождению транспортных средств должна быть следующая документация:

- индивидуальные карточки учета обучения вождению, заполненные в соответствии с требованиями;
- бланк протокола промежуточной аттестации.

5.7. Мастер производственного обучения вождению:

- организует подготовку учебного автодрома к проведению аттестации;
- обеспечивает явку обучающихся на промежуточную аттестацию.

б. Допуск обучающихся к аттестации

6.1. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, имеющие

положительные оценки по предметам теоретического курса обучения, не имеющие задолженностей по отработкам пропущенных по уважительной причине занятий, успешно освоившие программу первоначального обучения вождению, а также не имеющие пропуски занятий без уважительной причины.

7. Оформление результатов промежуточной аттестации

7.1. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом, который подписывают все члены комиссии.

7.3. Протоколы промежуточной аттестации подлежат хранению в течение трех лет после обучения.

7.4. На основе анализа результатов аттестации принимаются меры по улучшению качества профессиональной подготовки кандидатов в водители транспортных средств.

8. Итоговая аттестация

8.1. Итоговый контроль проводится в целях определения степени достижения поставленной цели обучения в целом.

8.2. К итоговому контролю относятся: зачеты за полный курс дисциплины, по которым не проводятся экзамены.

8.3. Перечень экзаменов и зачетов, а также период их проведения устанавливаются учебным планом.

8.4. При оценке теоретических знаний и практических навыков обучающихся на зачете учитывается участие их в работе на практических и лабораторных занятиях. В случае необходимости преподаватель проводит беседу по тем разделам или темам учебной дисциплины, по которым их знания вызывают у него сомнения.

8.5. Зачеты проводятся после изучения соответствующей дисциплины до начала экзаменов.

8.6. Зачеты по дисциплинам проводятся по билетам или без них (путем собеседования). Порядок проведения зачетов, форма проверки знаний и навыков учащихся определяются преподавателем. Зачет, как правило, принимается преподавателем, ведущим данную дисциплину в учебной группе.

8.7. Для проведения зачетов преподаватель разрабатывает перечень вопросов, охватывающих весь программный материал дисциплины или отдельный ее раздел.

8.8. Если занятия по одной дисциплине проводились несколькими преподавателями, то зачеты принимаются, как правило, преподавателем, читающим лекции по данной дисциплине.

8.9. Преподавателю представляется право поставить зачет без опроса тем слушателям, которые показали высокую успеваемость по данной дисциплине и активно участвовали в практических и других видах занятий.

8.10. Обучающиеся, не сдавшие зачета, сдают его повторно в установленный срок.

8.11. Экзамены являются заключительным этапом изучения дисциплины в полном объеме и имеют целью проверить теоретические знания учащихся, их навыки и умение применять полученные знания при решении практических задач по конкретной дисциплине.

8.12. Расписание экзаменов составляется в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, доводится до сведения преподавателей и учащихся.

8.13. Итоговая аттестация проводится в виде внутренних экзаменов по дисциплинам, предусмотренным рабочей программой.

8.14. К итоговой аттестации допускаются выпускники, прошедшие полный курс обучения в рамках учебной программы подготовки.

8.15. Выпускники, не прошедшие итоговую аттестацию, допускаются к повторной аттестации.

8.16. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом, подписанным председателем и членами аттестационной комиссии, скрепляются печатью учреждения.

8.17. Документ о соответствующем образовании и (или) квалификации выдается учреждением после успешной сдачи итоговой аттестации.

8.18. Учет выданных свидетельств осуществляется в образовательном учреждении по отдельному реестру.

8.19. Документация, подтверждающая обучение, итоговую аттестацию, получение свидетельства о прохождении обучения, хранится в образовательном учреждении в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

9. Члены аттестационной комиссии

9.1. Аттестационная комиссия для проведения промежуточной аттестации назначается приказом начальника автошколы на текущий год.

9.2. В состав комиссии аттестующей обучающихся по программам подготовки

водителей транспортных средств включаются: председатель комиссии – начальник автошколы, члены комиссии – заведующий учебной частью, ведущий преподаватель.

9.3. В состав комиссии аттестующей обучающихся по программам подготовки

водителей самоходных машин включаются: председатель комиссии – начальник автошколы, члены комиссии – заведующий учебной частью, ведущий преподаватель.

Заведующий учебной частью АШ ДОСААФ

С.А.Самагин

успеваемости, его действие распространяется на всех обучающихся в ПОУ «Гусь-Хрустальная автомобильная школа ДОСААФ России»

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка

учебных достижений обучающихся, проводимая педагогическими работниками автошколы в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.5. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения программ, предусмотренных образовательными стандартами.

1.6. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.7. Промежуточная аттестация проводится в целях повышения эффективности обучения, качества учебно-производственного процесса, определения уровня профессиональной подготовки обучающихся, контроля за выполнением требований стандартов обучения и заключается в самостоятельном выполнении учащимися теоретических и практических заданий, предусмотренных программой обучения и оценку их качества членами аттестационной комиссии для выявления фактического уровня знаний, умений и практических навыков учащихся.

1.8. Общее руководство и ответственность организации, качественного и объективного проведения промежуточной аттестации возлагается на заместителя начальника школы по учебно-производственной части.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы и проводится в течение учебного периода в целях: