УТВЕРЖДАЮ
И.о.председателя Местного отделения
ДОСААФ России
г. Владимира Владимирской области
_____ А.Никитаев
«11» 08 2021 г.
М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ МЕСТНОГО ОТДЕЛЕНИЯ ДОСААФ РОССИИ ГОРОДА ВЛАДИМИРА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Приложение
к приказу №26 от 11.08.21 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников

1. Общие положения

1.1.Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 08.12.2020 года, а также Уставом учреждения.

1.2. Данное Положение об Общем собрании трудового коллектива обозначает основные задачи и функции Общего собрания трудового коллектива , определяет состав, права и ответственность собрания .

1.3. В своей деятельности Общее собрание трудового коллектива МО ДОСААФ России города Владимира Владимирской области (далее – Общее собрание) руководствуется настоящим Положением, Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом учреждения.

1.4. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство образовательной организации в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.5. Членами Общего собрания являются все работники образовательного учреждения. К работникам относятся граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора, заключенного в порядке, предусмотренного трудовым законодательством Российской Федерации.

1.6. Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов работы Местного отделения.

1.7. Общее собрание реализует право на самостоятельность образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации воспитательно-образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.

1.8. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов.

1.9. Общее собрание работников осуществляет деятельность в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом.

1.10. Настоящее Положение содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников, является локальным актом Местного отделения.

2. Основные задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Местного отделения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации воспитательно-образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3.Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов

2.4. Общее собрание определяет стратегию и тактику развития Местного отделения ,здоровьесбережения, социальной защиты работников.

3. Функции Общего собрания

3.1. Общее собрание:

- обсуждает и рекомендует к утверждению Правила внутреннего трудового распорядка;
- обсуждает и рекомендует к утверждению проект Устава с внесением изменений и дополнений в Устав, а также других положений и локальных актов;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины и мероприятий по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками ;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся;
- вносит предложения руководителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- обсуждает и рекомендует к утверждению Положение об оплате труда и стимулирования работников учреждения;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах своей компетентности;

4. Организация управления Общим собранием

4.1.В состав Общего собрания входят все работники, для которых Местное отделение является основным местом работы, в том числе - на условиях неполного рабочего дня.

4.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетентности.

4.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4.Председатель Общего собрания:

-организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания собрания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5.Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.

4.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива .

4.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

4.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

4.9. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Общего собрания.

4.10. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Учреждения.

5. Права Общего собрания

5.1.Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- обсуждать и принимать Правила внутреннего трудового распорядка, локальных актов;
- заслушивать отчёт о выполнении вышеуказанных актов;
- выходить с предложениями и заявлениями на руководителя.

5.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Ответственность Общего собрания

6.1.Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение в неполном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Общего собрания.

7.1. Заседания Общего собрания оформляются печатным протоколом.

7.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность)
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью и печатью .

8.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Учреждения (3 года) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

8. Заключительные положения

8.1. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.